

## **AVVISO DI SELEZIONE**

### **per l'assunzione di un impiegato destinato all'Ufficio Controllo di Gestione presso l'Aeroporto di Cagliari-Elmas**

La So.G.Aer. S.p.A., a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, tenuto conto di quanto previsto nel Regolamento interno per la selezione del personale, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità ed in particolare del D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, ricerca n. 1 (una) risorsa da destinare all'Ufficio Controllo di Gestione per lo svolgimento di funzioni di impiegato amministrativo.

La risorsa riferirà al Responsabile dell'Ufficio e dovrà collaborare nello svolgimento delle seguenti attività:

- gestione dei processi di analisi e di controllo dei costi;
- redazione dei budget, forecast e dei business plan;
- gestione operativa dei processi di pianificazione e controllo;
- stesura ed analisi di report analitici sui dati oggetto di controllo per i vari livelli decisionali.

La risorsa dovrà avere conoscenze specialistiche delle principali tematiche di natura economico-aziendale; capacità di analizzare i dati significativi della gestione d'impresa per l'elaborazione di previsioni e per il monitoraggio dell'andamento economico-finanziario; conoscenza dei sistemi di contabilità regolatoria riferita ai sistemi tariffari di concessionari di servizio pubblico.

Si propone contratto a tempo pieno e indeterminato, con un periodo di prova di tre mesi e applicazione del CCNL Trasporto Aereo vigente, parte specifica gestori aeroportuali. Il livello di inquadramento è quello di Impiegato livello 3.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.

Nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento per la selezione del personale adottato dalla Società, il presente avviso è pubblicato per estratto su un quotidiano locale a maggior diffusione.

#### **1. Requisiti generali di ammissione**

Per la partecipazione alla presente selezione, sono richiesti i seguenti requisiti generali, a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Ue (e in tale ultimo caso è richiesta un'ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo);
- c) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del presente profilo professionale, che verrà accertata dal medico competente ai sensi del D.lgs. 81/08.

## **2. Requisiti specifici**

**A.** Sono richiesti altresì i seguenti requisiti speciali, **a pena di esclusione**:

1. possesso della Laurea vecchio ordinamento/Laura specialistica/Laurea magistrale in Economia e Commercio o equipollente;
2. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche (pacchetto Microsoft Office in particolare Excel);
3. tre anni di esperienza acquisita negli ultimi cinque anni nel controllo di gestione in favore di strutture organizzative complesse.

I requisiti richiesti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. La mancanza o la perdita del possesso di uno o più dei requisiti richiesti, in qualsiasi fase della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione.

**B.** I candidati saranno valutati sulla base dei seguenti **elementi preferenziali**:

1. esperienza acquisita negli ultimi cinque anni nel controllo di gestione in favore di strutture organizzative complesse;
2. esperienza specifica in materia di sistemi tariffari di concessionari di servizio pubblico, inclusa la contabilità regolatoria;
3. partecipazione a master, dottorati, corsi di perfezionamento nelle materie oggetto della selezione;
4. conoscenza operativa dei sistemi gestionali informativi ERP per la pianificazione delle risorse d'impresa.

## **3. Modalità di partecipazione**

### **A. Modalità di presentazione delle candidature**

Per l'ammissione alla selezione la domanda va presentata, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 30.10.2020** esclusivamente via internet tramite il sito [www.selper.it](http://www.selper.it), compilando l'apposito modulo elettronico (FORM) relativo alla selezione in oggetto, seguendo la procedura ivi indicata che prevede il caricamento dei propri dati anagrafici e l'inserimento dei seguenti allegati: modulo domanda di partecipazione in un unico file contenente anche il documento di identità; CV e informativa sulla privacy firmata.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 12:00 dell'ultimo giorno utile. Dopo le ore 12:00 il collegamento al FORM verrà disattivato.

La data di presentazione della domanda di partecipazione unitamente agli allegati previsti è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

L'applicazione conterrà le indicazioni per il regolare completamento di tutte le diverse attività necessarie alla regolare formalizzazione della richiesta di partecipazione e delle diverse modalità operative previste.

Per poter accedere all'applicazione è necessario compilare il FORM con i propri dati anagrafici, e nella sezione allegati inserire l'ulteriore documentazione richiesta, come meglio descritta nel successivo paragrafo B.

La procedura di candidatura (unitamente al caricamento degli allegati) potrà considerarsi completata correttamente solo quando a video verrà visualizzato un **codice numerico** che dovrà essere conservato dal candidato al fine di individuare la propria posizione nelle successive fasi di selezione.

NB: Non è ammessa altra forma di presentazione della propria candidatura.

## **B. Contenuto della candidatura**

In particolare, il candidato dovrà scaricare, stampare, compilare, firmare e scansionare il modulo domanda di partecipazione, che dovrà essere poi caricato attraverso la compilazione di un FORM ON LINE dedicato sul sito [www.selper.it](http://www.selper.it) successivamente al caricamento dei dati anagrafici. Per concludere la procedura di candidatura, è quindi necessario allegare i seguenti documenti esclusivamente in formato pdf:

**1. Modulo domanda di partecipazione**, contenente la parte di autocertificazione dei titoli posseduti, con l'indicazione degli eventuali titoli preferenziali (titoli di studio, titoli specialistici, specifica esperienza maturata con l'indicazione del periodo lavorativo e delle mansioni svolte), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, **in un unico file contenente anche copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità**, nella quale dichiarare:

a) i dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita), codice fiscale, residenza anagrafica con l'indicazione del codice avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;

b) la cittadinanza italiana ovvero in uno dei Paesi dell'Ue (e in tale ultimo caso è richiesta un'ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);

c) il pieno godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo);

d) l'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del presente profilo professionale, che verrà accertata dal medico competente ai sensi del D.lgs. 81/08;

e) il possesso della Laurea vecchio ordinamento/Laura specialistica/Laurea magistrale in Economia e Commercio o equipollente;

f) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche (pacchetto Microsoft Office in particolare Excel);

g) tre anni di esperienza acquisita negli ultimi cinque anni nel controllo di gestione in favore di strutture organizzative complesse;

h) i requisiti preferenziali;

i) di essere a conoscenza che i candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili, in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio dovranno far pervenire alla Società apposita richiesta, che dovrà pervenire almeno 7 giorni prima della data del colloquio, allegando idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata da struttura pubblica competente; sulla base di tale certificazione, si valuterà la sussistenza delle condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione; sarà cura del candidato contattare gli uffici per concordare la presentazione della certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;

l) di accettare integralmente e senza riserva alcuna il contenuto e le condizioni del presente avviso, ivi inclusa la clausola di cui all'art. 6;

m) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 disponibile al seguente link: ([www.sogaer.it](http://www.sogaer.it)) e allegata all'avviso.;

**2. Curriculum dettagliato, redatto in formato UE**, datato e sottoscritto con la dichiarazione ai sensi del Dpr 445/2000 e successive modifiche e integrazioni sulla veridicità di quanto indicato;

**3. Informativa sulla privacy firmata.**

In conformità alle previsioni di cui alla L. 190/2011, qualora il candidato sia stato dipendente pubblico, dovrà specificare la PA presso la quale ha prestato la propria attività lavorativa e di non aver esercitato nell'ultimo triennio poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei confronti della So.G.Aer.

Al termine del completamento della procedura, viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.

Nel caso il candidato, entro il termine di presentazione del presente avviso, ritenesse opportuno procedere alla modifica dei dati già trasmessi, dovrà procedere preliminarmente all'annullamento della domanda già presentata, operazione che comporta la perdita di tutti i dati già caricati; l'applicativo fornirà il supporto necessario per la corretta modalità operativa e per presentare nuovamente la domanda di partecipazione alla procedura.

**Non si terrà conto delle domande che non siano state confermate ed accettate dal sistema entro il termine dell'ultimo giorno utile.**

#### **4. Modalità di valutazione**

I candidati ammessi, in quanto in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti a pena di esclusione, saranno valutati attraverso **l'esame dei seguenti titoli posseduti e delle esperienze professionali maturate** (fino a 40 punti):

- a. esperienza acquisita negli ultimi cinque anni nel controllo di gestione in favore di strutture organizzative complesse (fino a 20 punti);
- b. esperienza specifica in materia di sistemi tariffari di concessionari di servizio pubblico, inclusa la contabilità regolatoria (fino a 15 punti);
- c. partecipazione a master, dottorati, corsi di perfezionamento nelle materie oggetto della selezione (fino a 2 punti);
- d. conoscenza operativa dei sistemi gestionali informativi ERP per la pianificazione delle risorse d'impresa (fino a 3 punti);

All'esito della valutazione di cui sopra, i candidati che conseguano un punteggio pari o superiore ai 25 (su 40 totali) e si classifichino entro la quindicesima posizione della graduatoria, compresi i pari merito, saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla seconda fase della selezione, rappresentata dal colloquio tecnico attitudinale.

I candidati ritenuti idonei saranno sottoposti a un **colloquio tecnico-attitudinale** (fino a 60 punti) finalizzato a accertare e approfondire:

- e. i contenuti del CV con specifico riferimento al percorso professionale seguito dal candidato, con approfondimento delle conoscenze maturate in relazione alla materia del controllo di gestione e in materia di sistemi tariffari di concessionari di servizio pubblico, inclusa la contabilità regolatoria (fino a 50 punti);
- f. capacità organizzative e di lavoro all'interno di un team (fino a 5);
- g. conoscenza operativa dei sistemi gestionali informativi ERP per la pianificazione delle risorse d'impresa (fino a 5 punti).

Le candidature saranno esaminate da una Commissione di valutazione all'uopo nominata da Sogaer, nel rispetto del regolamento aziendale pubblicato nel sito istituzionale della società.

La somma complessiva dei punteggi assegnati nelle due fasi di selezione costituirà il punteggio complessivo per la formazione della graduatoria finale da sottoporre agli organi aziendali competenti alle conseguenti valutazioni.

In caso di parità di punteggio finale, la precedenza nella posizione della graduatoria sarà data al candidato con maggior punteggio attribuito in sede di colloquio nell'approfondimento dei contenuti del CV e delle conoscenze nelle materie oggetto del presente avviso (paragrafo 4, lett.e). In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane di età in linea con le previsioni dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

## **5. Norme di carattere generale**

Le operazioni di reclutamento sono affidate alla Società SP Selezione Personale Srl, società iscritta alla sezione Ricerca e Selezione di Personale dell'apposito Albo e autorizzata dal Ministero del Lavoro (Aut. n. 39/0005838). Ogni informazione in merito al presente avviso potrà essere richiesta telefonicamente al numero 070 9533241 o via mail: [selper@selper.it](mailto:selper@selper.it).

Tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione, compreso l'elenco dei candidati ammessi (identificati mediante codice numerico) e ogni altra comunicazione relativa alla selezione saranno resi noti solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato su [www.selper.it](http://www.selper.it).

La pubblicazione delle comunicazioni sul sito suindicato ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede indicata.

L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

## **6. Clausola di salvaguardia**

La So.G.Aer., a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura qualora se ne riveli la necessità ovvero l'opportunità per qualsiasi ragione dandone comunicazione mediante avviso sul proprio sito istituzionale.

La So.G.Aer. si riserva, inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni oggetto della presente selezione a suo insindacabile giudizio.

### **7. Condizioni per l'assunzione**

Il candidato classificatosi primo in graduatoria sarà sottoposto alla visita medica per la verifica in ordine al possesso dei requisiti psicofisici richiesti per l'ammissione in servizio per il ruolo oggetto del presente avviso.

Il candidato classificatosi primo in graduatoria prima dovrà produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'avviso e autodichiarati; dovrà inoltre confermare la disponibilità all'assunzione nei termini indicati da So.G.Aer. per la sottoscrizione del contratto di lavoro.

So.G.Aer. verificherà il possesso dei requisiti di ammissione da parte dei concorrenti, nonché dell'esperienza e titoli dichiarati; verificherà inoltre l'insussistenza delle cause ostative all'assunzione in conformità alle previsioni di cui alla L. 190/2011.

### **8. Elenco idonei**

Verrà costituito un elenco di idonei formato dai candidati classificatisi al secondo, terzo e quarto posto in graduatoria; la società potrà attingere dal predetto elenco, entro e non oltre il 31.12.21, qualora ravvisasse l'opportunità di procedere con ulteriori assunzioni per la medesima funzione, riservandosi comunque di alternativa di riavviare una nuova selezione per la posizione oggetto del presente bando.

Qualora So.G.Aer. dovesse attingere all'elenco, nei confronti degli idonei trova applicazione la previsione del precedente paragrafo 7.

### **9. Riservatezza**

Si precisa che, partecipando alla presente selezione, il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile al seguente link [www.sogaer.it](http://www.sogaer.it) e allegata all'avviso.

Il Presidente  
Dott.ssa Monica Pilloni